

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2564



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า

อำเภอเบญจลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในคราวประชุมสมัยวิสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓ และนายอำเภอเบญจลักษ์ได้พิจารณาอนุมัติแล้ว ตามหนังสืออำเภอเบญจลักษ์ ที่ ศก ๐๐๒๓.๑๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๖ และข้อ ๓๙ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๐
๐๐๐๐

(นายเดือน บุญสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว

ร่าง.....
พิมพ์.....
ผ่าน.....
ตรวจ.....

คำแถลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า อ. เบญจลักษณ์ จ. ศรีสะเกษ			
	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	281,502.95	255,000.00	50,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	173,036.17	109,500.00	32,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	167,653.69	70,000.00	120,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	621,685.00	480,000.00	600,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	45,248.82	40,000.00	8,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,289,126.63	954,500.00	810,300.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,153,136.50	17,002,327.00	18,475,129.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,153,136.50	17,002,327.00	18,475,129.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	20,550,382.00	22,043,173.00	22,914,571.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	20,550,382.00	22,043,173.00	22,914,571.00
รวม	41,992,645.13	40,000,000.00	42,200,000.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	9,971,460.00	11,678,926.00	12,409,818.00
งบบุคลากร	12,557,979.60	14,130,246.00	15,080,640.00
งบดำเนินงาน	4,744,951.04	7,992,228.00	8,377,542.00
งบลงทุน	3,094,100.00	4,319,600.00	4,523,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	30,000.00	30,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,815,762.27	1,849,000.00	1,779,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	32,184,252.91	40,000,000.00	42,200,000.00
รวม	32,184,252.91	40,000,000.00	42,200,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว
อ.เบญจลักษณ์ จ.ศรีสะเกษ

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,681,860
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	200,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,517,732
แผนงานสาธารณสุข	407,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	923,600
แผนงานเคหะและชุมชน	444,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	275,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	405,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,453,990
แผนงานการเกษตร	50,000
แผนงานการพาณิชย์	432,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,409,818
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	42,200,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า

อำเภอ เบญจลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 42,200,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,115,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,915,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,435,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และ
หนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน
ละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 244,800 บาท
- (2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน
ละ 11,220 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็น
เงิน 269,280 บาท

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,000 บาท
- (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,120 บาท

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,000 บาท
- (2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,120 บาท

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,750,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2

พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1
อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น
เงิน 134,640 บาท

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12
เดือน รวมเป็นเงิน 110,160 บาท

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 28

อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น
เงิน 2,419,200 บาท

(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12
เดือน รวมเป็นเงิน 86,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,480,560 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,194,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับ
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่
ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) จำนวน 1 อัตรา
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) จำนวน 1 อัตรา
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- (4) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- (5) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
- (6) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
- (7) นิติกร จำนวน 1 อัตรา
- (8) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
- (9) นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา
- (10) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 120,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก) จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ประเภท
บริหารงานท้องถิ่น และประเภทอำนวยการท้องถิ่น จำนวน 3
อัตรา ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ
กลาง) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12
เดือน รวมเป็นเงิน 84,000 บาท
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น
ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12
เดือน รวมเป็นเงิน 42,000 บาท
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 1
อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น
เงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
ศรีสะเกษ ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

926,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง
ทั่วไป จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผน
อัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ดังนี้

- (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1
อัตรา
- (2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1
อัตรา
- (3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร (พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา
- (4) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (พนักงานจ้างทั่ว
ไป) จำนวน 1 อัตรา
- (5) พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- (6) นักการภารโรง (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- (7) ยาม (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

71,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12
เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564
-2566) ดังนี้

- (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- (2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- (3) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา
- (4) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
- (5) นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา
- (6) ยาม จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน

รวม

2,132,400 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

559,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

464,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ
แทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 344,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคล
หรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงาน
จ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบ
หรือควบคุมก่อสร้าง หรือคณะทำงานอื่นๆ ตาม
ระเบียบ จำนวน 60,000 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือก
ตั้ง จำนวน 60,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	45,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	860,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ), ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งประปา, ค่าติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ, ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอใจ, ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์เผยแพร่ของ อบต., ค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ บรรดาที่กฎหมายบังคับให้ชำระ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม จำนวน 20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี หรืองานราชการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จำนวน 20,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก
สภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจาก
นายก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(2) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 300,000 บาท ✓

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง นายก อบต. สมาชิก
สภา อบต. (กรณีครบวาระ กรณียุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่
ว่าง และกรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และ
กรณีอื่นๆ)

(3) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พาน
พุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า
ดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(4) โครงการฝึกอบรม และทัศนศึกษาดูงานของ ผู้นำชุมชน คณะผู้ จำนวน 300,000 บาท ✓
บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรม และ
ทัศนศึกษาดูงาน ของผู้นำชุมชน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบ
ประมาณ พ.ศ. 2564 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
ใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
2561-2565

(5) โครงการฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน จำนวน 10,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและเผยแพร่
ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ
ด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่า
วิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ

ค่าวัสดุ	รวม	325,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบคิดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มูลี่ ม่าน ปรับแสง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิป เข็ม หมุด แฟ้ม สมุดบัญชี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มเพื่อบริการประชาชน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน ลำโพง ปลั๊กไฟ ฯลฯ		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะแยกประเภท แปรง ไม้กวาด เข่ง ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผ้าปูโต๊ะ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ สำหรับรถยนต์
ส่วนกลาง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถบรรทุกขยะ รถจักรยานยนต์ รถ
ตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควันของ อบต. รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าส่งของ ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ยางนอก ยาง
ใน แบตเตอรี่ น้ำกลั่น สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัว
เทียน ไขควง น็อตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถ
ยนต์ เบาะรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์
ส่วนกลาง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถบรรทุกขยะ รถจักรยานยนต์ รถ
ตัดหญ้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมัน
เตา ถ่าน ฟืน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง สำหรับใช้ในกิจการของ อบต. เช่น กระดาษ
เขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียง
หรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จาก
การล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล้อง ขาดังเขียน
ภาพ เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) เครื่องกระจายเสียง สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM)แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

388,400 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

263,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของที่ทำกรรการรบริหารส่วนตำบลหนองหว้า หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. /ค่าไฟฟ้าสาธารณะ

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า เช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตาม ตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสาร อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวม ถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ		
งบลงทุน	รวม	67,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	67,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) เก้าอี้ผู้บริหารทรงสูง แบบหมุน 360 องศา จำนวน 1 ตัว	จำนวน	4,500 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหารทรงสูง แบบหมุน 360 องศา มี พนักพิง ที่วางแขน ปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัวๆ ละ 4,500 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของรองปลัด อบต.		
(2) เก้าอี้ทำงานแบบหมุน 360 องศา จำนวน 4 ตัว	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบหมุน 360 องศา มีพนักพิง ที่ วางแขนและมีคันโยกปรับระดับ จำนวน 4 ตัวๆ ละ 2,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
(3) ตู้เก็บเอกสารประตูปานเลื่อนกระจกใส จำนวน 2 ตัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารประตูปานเลื่อนกระจกใส ขนาดไม่ น้อยกว่า 40*120*85 ซม. จำนวน 2 ตัวๆ ละ 5,000 บาท เพื่อ ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		

(4) โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	จำนวน	2,500 บาท
------------------------------------	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ มีรางวาง
คีย์บอร์ด จำนวน 1 ตัวๆ ละ 2,500 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติ
งานของเจ้าหน้าที่

(5) โต๊ะพับพลาสติกไฟเบอร์ ขาเหล็กพับได้ จำนวน 6 ตัว จำนวน 18,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์ ขนาดไม่น้อยกว่า 180*60*75 ซม. ใช้ในการจัดกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 22,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac)

และ Bluetooth

(2) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน จำนวน 2,600 บาท
1 เครื่อง

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,566,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,901,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,901,580 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,374,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
2. นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
3. นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 463,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3
อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปี
งบประมาณ 2564-2566) ดังนี้
1. พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน
และบัญชี จำนวน 1 อัตรา
 2. พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
พัสดุ จำนวน 1 อัตรา
 3. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ
รายได้ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 22,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผน
อัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ดังนี้
1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน
และบัญชี จำนวน 1 อัตรา
 2. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ
รายได้ จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	618,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	205,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	190,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 จำนวน 175,000 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง หรือคณะทำงานอื่นๆ ตามระเบียบ จำนวน 15,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าศึกษาเล่าเรียนบุตร พนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิเบิกค่าศึกษาเล่าเรียนบุตรได้ตามระเบียบกฎหมาย

ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	170,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ล้างอัดภาพ เย็บเข้าปกหนังสือ ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงการจัดนำเข้าข้อมูลแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สิน ค่าปรับปรุงจัดทำระบบน้ำประปา ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าบริการขนส่ง ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ที่เป็นทรัพย์สิน หรืออยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานในกิจการกองคลัง เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ใบเสร็จต่างๆ กระดาษ ทะเบียนต่าง ๆ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ ธงชาติ สมุดประวัติ แฟ้ม เครื่องคำนวณ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับใช้ในงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ผ้ากันเปื้อน น้ำยาฆ่าเชื้อ ฯลฯ		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้งต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าเบี้ยประกันภัยค่าติดตั้งอาทิเช่น ตลับผงหมึกหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล เมนบอร์ด เมโมรี่ชิป ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
----------------	-----	-----------

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า หนานัต ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	46,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	46,600 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	44,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนัก		
งาน จำนวน 2 เครื่อง		
มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน		
หลัก(4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง		
หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน		
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว		
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย		
ประมวลผลด้านกราฟิก		
(Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ		
2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน		
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็ว		
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 Ghz และมี		
เทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ		
ในการประมวลผลสูงมีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิดDDR4		
หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB มีหน่วยจัดเก็บ		
ข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB		
หรือ ชนิดSolid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB		
จำนวน 1หน่วย มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย		
กว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้วมีช่องเชื่อม		
ต่อ (Interface) แบบUSB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง มี		
ช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง มี		
ช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (NetworkInterface)		
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1		
ช่อง สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-		
Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และBluetooth		

2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 2,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่องๆละ 2,600 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการจัดจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	10,000 บาท ✓
--	-------	--------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2564 ได้แก่ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวัสดุรับรอง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

(2) โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2564 ได้แก่ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวัสดุรับรอง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561	จำนวน	10,000 บาท ✓
(3) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตรทบทวน ได้แก่ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวัสดุรับรอง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565	จำนวน	150,000 บาท ✓
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เคมีภัณฑ์สำหรับเครื่องดับเพลิง ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง ฯลฯ		

วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
-----------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในงาน
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น กระบอง
ไฟจราจร กรวยจราจร แผงกันจราจร ไฟฉาย รองเท้า เสือกัก
สะท้อนแสง ไฟวับวาบ ไฟไซเรน ฯลฯ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,904,710 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,184,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,184,260 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,877,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับ
พนักงานส่วนตำบลพนักงานงานครูส่วนตำบล จำนวน 7
อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปี
งบประมาณ 2564-2566) ดังนี้

๑. ผอ.กองการศึกษาฯ (นักบริหารการศึกษา ระดับ
ต้น) จำนวน 1 อัตรา
๒. นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
๓. เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
4. ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวใหญ่ จำนวน 1 อัตรา
5. ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหว้า จำนวน 1 อัตรา
6. ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนคำต้อ จำนวน 1 อัตรา
7. ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเพ็ก จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ผอ.กองการ
ศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษาระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา ๑
เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินของผู้ที่ได้รับเงินวิทยฐานะชำนาญการ จำนวน 1
อัตราฯเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 42,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12
เดือน จำนวน 9 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปี
งบประมาณ 2564-2566) ได้แก่

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
ธุรการ จำนวน 1 อัตรา
2. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวใหญ่ จำนวน 1 อัตรา
3. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหว้า จำนวน 1 อัตรา
4. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนคำต้อ จำนวน 1 อัตรา
5. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านเพ็ก จำนวน 1 อัตรา
6. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านหนองหว้า จำนวน 1 อัตรา
7. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด
โนนคำต้อจำนวน 2 อัตรา
8. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านหนองบัวใหญ่ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

112,860 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน จำนวน 9
อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566
) ได้แก่

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
ธุรการ จำนวน 1 อัตรา
2. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวใหญ่ จำนวน 1 อัตรา
3. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหว้า จำนวน 1 อัตรา
4. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนคำต้อ จำนวน 1 อัตรา
5. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านเพ็ก จำนวน 1 อัตรา
6. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านหนองหว้า จำนวน 1 อัตรา
7. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด
โนนคำต้อ จำนวน 2 อัตรา
8. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านหนองบัวใหญ่ จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	638,950 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	278,950 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	268,950 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 248,950 บาท
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง หรือคณะทำงานอื่นๆ ตามระเบียบ จำนวน 20,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเล่าเรียนบุตร พนักงานส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิเบิกค่าศึกษาเล่าเรียนบุตรตามระเบียบกฎหมาย		
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ล้างอัดภาพ เย็บเข้าปกหนังสือ ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบุคลากรเพื่อดูแลทำความสะอาดอาคาร สถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก และค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทรัพย์สินของกอง
การศึกษา และทาสี ปรับปรุง ซ่อมแซมรั้ว อาคารศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านเพ็ก , ศูนย์พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหว้า, ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวใหญ่ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนน
คำต้อ

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในกิจกรรมของ อบ
ต.และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น เครื่องเขียน กระดาษ เครื่องตัด
กระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภาพเขียน แผนที่ ธง
ชาติ สมุดประวัติข้าราชการ แฟ้ม เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับใช้ในงานบ้านงาน
ครัวของกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น แปรง ไม้
กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อนโต๊ะ ผ้ากันเปื้อน น้ำยาฆ่าเชื้อโรค
 เป็นต้น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ายา สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆทางการแพทย์สำหรับใช้
ในกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ยาสามัญประจำ
บ้าน ปรอทวัดไข้ เป็นต้น

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดลัษหมักผงหมัก สำหรับเลเซอร์ปรีนเตอร์ ค่า
หมักพิมพ์สำหรับอิงค์เจ็ทพรีนเตอร์ ค่าตัดลัษหมักผงสำหรับเครื่อง
ถ่ายเอกสาร แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ดเมมโมรี่
ชิป (
Ram) cut sheet feeder, Anitvirus card , Sound card , CD
Rom หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วย
หนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	81,500 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	81,500 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(1) โต๊ะทำงานเหล็กขนาดไม่น้อยกว่า 120*65*75 ซม. พร้อมกระจก จำนวน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,500 บาท
---	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาดไม่น้อย
กว่า 120*65*75 ซม. พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว ๆ
ละ 5,500 บาท

(2) เก้าอี้ทำงานแบบหมุน 360 องศา มีพนักพิง จำนวน 1 ตัว	จำนวน	2,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบหมุน 360 องศา มีพนักพิง มีที่
วางแขนและมีคันโยก ปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว ๆ
ละ 2,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆละ 17,000 บาท *(จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

(2) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 44,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac)

และ Bluetooth

(3) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 5 จำนวน 13,000 บาท
เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 2,600 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,613,022 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,859,022 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	826,190 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

1. โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท ✓
-------------------------------------	-------	--------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าของขวัญของรางวัล ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าอาหาร/อาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ

2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 796,190 บาท

2.1 ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 504,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ทั้ง 4 แห่ง จำนวนเด็ก 103 คนๆละ 20 บาท เป็นเวลา 245
วัน เป็นเงิน 504,700 บาท (เบิกหักผลึกส่ง)

2.2 ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)
เด็กนักเรียน จำนวน 175,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนเด็กนักเรียน ของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กทั้ง 4 แห่งจำนวนนักเรียน 103 คนๆละ 1,700
บาท เป็นเงิน 175,100 บาท (เบิกหักผลึกส่ง)

2.3 ค่าหนังสือเรียนเด็กนักเรียน จำนวน 20,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนเด็กนักเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ทั้ง 4 แห่ง จำนวนเด็ก 103 คนๆละ 200 บาทเป็นเงิน 20,600
บาท (เบิกหักผลึกส่ง)

2.4 ค่าอุปกรณ์การเรียนเด็กนักเรียน จำนวน 20,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนเด็กนักเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กทั้ง 4 แห่ง จำนวนเด็ก 103 คนๆละ 200 บาทเป็น
เงิน 20,600 บาท (เบิกหักผลึกส่ง)

2.5 ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 30,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4
แห่ง จำนวนเด็ก 103 คนๆละ 300 บาทเป็นเงิน 30,900
บาท (เบิกหักผลึกส่ง)

2.6 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 44,290 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กทั้ง 4 แห่งจำนวนเด็ก 103 คนๆละ 430 บาทเป็น
เงิน 44,290 บาท (เบิกหักผลึกส่ง)

ค่าวัสดุ	รวม	1,032,832 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,032,832 บาท ✓
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กศูนย์พัฒนา เด็กเล็กทั้ง 4 แห่งจำนวนเด็ก 103 คนๆ ละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 197,368.60 บาท		
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กโรงเรียนทั้ง 4 แห่ง จำนวนเด็ก 436 คน ๆ ละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 835,463.20 บาท		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
1. จัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้า หน้าที่ กองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 ชุดๆ ละ 10,000 บาท		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,744,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,744,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียน ทั้ง 4 แห่ง จำนวน	จำนวน	1,744,000 บาท ✓
1,744,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลหนองหว้า เพื่อ จัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็ก จำนวน 436 คนๆ ละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	407,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	407,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท
เพื่ออาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562		
ค่าใช้สอย	รวม	218,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ,ค่าสำรวจจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

(1) โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก จำนวน 20,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการ
และสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า
อาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ
ฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 และเป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(2) โครงการป้องกันและแก้ปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็ง จำนวน 20,000 บาท ✓
และยั่งยืน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้
ปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่า
พาหนะ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 และเป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(3) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be Number One จำนวน 20,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be Number One โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(4) โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 80,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีน ค่าอุปกรณ์การฉีด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(5) โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ปีงบประมาณ 2564 จำนวน 60,000 บาท ✓

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ปีงบประมาณ 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(6) โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	10,000 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565		
ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล ฯลฯ ในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
(1) ยาคุมกำเนิดสัตว์เลี้ยง เช่น ค่ายาคุมกำเนิดสุนัขและแมว จำนวน 10,000 บาท		
(2) เจลล้างมือแอลกอฮอล์ จำนวน 10,000 บาท		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	923,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	741,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	741,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	699,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) จำนวน 1 อัตรา
2. นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 42,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

175,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

70,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

70,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 60,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง หรือคณะทำงานอื่นๆ ตามระเบียบ จำนวน 10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบคัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มูลี่ ม่าน ปรับแสง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิป เข็ม หมุด แฟ้ม สมุดบัญชี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มเพื่อบริการประชาชน ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง สำหรับใช้ในกิจการของ อบต. เช่น กระดาษ
เขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แดบบันทึกเสียง
หรือภาพ (ภาพยนตร์ วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสัหรือภาพถ่ายที่ได้จาก
การล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล้อง ขาดังเขียน
ภาพ เล่นสัซุม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น
เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง
ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์
เจ็ท ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบ
พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย
เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง
แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน
บอร์ด (Main Board) เมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น คัตชีทฟีด
เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) เครื่องกระจายเสียง
สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เครื่องอ่านและ
บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์
ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM)แบบออปติคอล
(Optical) เป็นต้น

งบลงทุน	รวม	7,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) ตู้เก็บเอกสารประตูบานเลื่อนกระจกใส จำนวน 1 ตู้	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารประตูบานเลื่อนกระจกใส ขนาดไม่น้อยกว่า 40*120*85 ซม. จำนวน 1 ตู้ๆละ 5,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
(2) เก้าอี้ทำงานแบบหมุน 360 องศา จำนวน 1 ตัว	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบหมุน 360 องศา มีพนักพิง ที่วางแขน และมีคันโยกปรับระดับ จำนวน 1 ตัวๆละ 2,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	444,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	444,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	300,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะ ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดขยะ ค่าธรรมเนียมในการให้บริการ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ บรรดาที่กฎหมายบังคับให้ชำระ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	144,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะแยกประเภท ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	275,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- | | |
|---|----------------------------|
| <p>(1) โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเบญจลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเบญจลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 (สำนักงานปลัด)</p> | <p>จำนวน 30,000 บาท ✓</p> |
| <p>(2) โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>- สำนักงานปลัด 150,000 บาท</p> <p>- กองสวัสดิการฯ 50,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565</p> | <p>จำนวน 200,000 บาท ✓</p> |
| <p>(3) โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพการทำพานบายศรีจากใบตอง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและส่งเสริมการทำพานบายศรีจากใบตอง ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)</p> | <p>จำนวน 20,000 บาท ✓</p> |
| <p>(4) โครงการฝึกอบรมการทำขนมไทย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการทำขนมไทย ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)</p> | <p>จำนวน 20,000 บาท ✓</p> |

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดศรีสะเกษ ตามโครงการเพื่อขอ รับการสนับสนุนงบประมาณการป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดจังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของที่ทำการปกครองจังหวัดศรีสะเกษ (กลุ่มงานความมั่นคง) จำนวน 5,000 บาท ✓

- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดศรีสะเกษ เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณการป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดจังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของที่ทำการปกครองจังหวัดศรีสะเกษ (กลุ่มงานความมั่นคง)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	265,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	265,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	265,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. โครงการจัดการแข่งขันกีฬายูทูนด้านยาเสพติด ประจำปี 2564 จำนวน 100,000 บาท จำนวน 100,000 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬายูทูนด้านยาเสพติด ประจำปี 2564

2. โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นเบญจลักษณ์สัมพันธ์ ประจำปี 2564 จำนวน 150,000 บาท จำนวน 150,000 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาเบญจลักษณ์สัมพันธ์ ประจำปี 2564

3. โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลเยาวชน มวลชน "อำเภอเบญจลักษณ์คัพ" ประจำปี 2564 จำนวน 15,000 บาท จำนวน 15,000 บาท ✓

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลเยาวชน มวลชน "อำเภอเบญจลักษณ์คัพ"

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ประจำปี 2564 จำนวน 50,000 บาท	จำนวน	50,000 บาท ✓
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าจัดสถานที่ ค่ารางวัล ฯลฯ เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมรักษา สืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงานสืบต่อไป		
2. โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2564 จำนวน 30,000 บาท	จำนวน	30,000 บาท ✓
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าสถานที่ ค่ารางวัล ฯลฯ เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมรักษา สืบทอดประเพณีอันดีงานสืบต่อไป		
3. โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีบุญเวส ประจำปี 2564 จำนวน 30,000 บาท	จำนวน	30,000 บาท ✓
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีบุญเวส ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1. อุดหนุนอำเภอเบญจลักษ์ จำนวน 15,000 บาท	จำนวน	15,000 บาท ✓
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นในงานกาชาดและงานเทศกาลปีใหม่		

- | | | |
|--|-------|--------------|
| 2. อุดหนุนอำเภอเบญจลักษ์ จำนวน 15,000 บาท | จำนวน | 15,000 บาท ✓ |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานรัฐพิธี และงาน
ประเพณีทางศาสนาและวัฒนธรรมอำเภอ | | |

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,260,990 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,337,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,337,520 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	746,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับ
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่
ปรากฏในแผนอัตรากำลึง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ดังนี้
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) จำนวน 1 อัตรา
(2) วิศวกรโยธา จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ประเภทนัก
บริหารงานช่าง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน 1
อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น
เงิน 42,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	503,040 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง
ทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผน
อัตรากำลึง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ดังนี้
(1) ผู้ช่วยนายช่างโยธา(พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1
อัตรา
(2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1
อัตรา
(3) พนักงานผลิตน้ำประปา (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
(4) คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	46,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566) ดังนี้ (1) ผู้ช่วยนายช่างโยธา(พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา (2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา (3) พนักงานผลิตน้ำประปา (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา (4) คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	688,170 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	288,170 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	185,170 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ แทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 105,170 บาท (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคล หรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนิน งานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออก แบบหรือควบคุมก่อสร้าง หรือคณะทำงานอื่นๆ ตาม ระเบียบ จำนวน 80,000 บาท		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	61,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไปประชาสัมพันธ์เผยแพร่ของ อบต.ค่าจ้างออกแบบ,ค่าจ้างควบคุมงาน ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก
สภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจาก
นายก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ รวม 250,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น
เปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น
ต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร พระ
บรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มูลี่ ม่าน
ปรับแสง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิป เข็ม
หมุด แฟ้ม สมุดบัญชี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง
พิมพ์ น้ำดื่มเพื่อบริการประชาชน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้า
สาธารณะและไฟฟ้าที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต.
. ได้แก่ หลอดไฟฟ้า บัลลัลดาด พิวส์ ปลั๊กไฟ
ฟ้า สตาร์ทเตอร์ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะแยก
ประเภท แปรง ไม้กวาด แข่ง ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จาน
รอง ผ้าปูโต๊ะ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง น้ายาล้างจาน น้ายา
ล้างห้องน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับซ่อมแซมปรับปรุงแก้ไข
วัสดุครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้างของ อบต.หรืออยู่ในความรับผิดชอบ
ของ อบต. เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ แพลงทาสี สี ตะปู ปูน
ซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง อ่างล้างมือ โถส้วม ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องถ่ายภาพเอกสาร แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) เครื่องกระจายเสียง สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM)แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น

วัสดุสำรวจ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจเพื่อใช้ในการกิจการของ อบต. เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตีสายโทรศัพท์ ฯลฯ

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เพื่อใช้ในการกิจการของ อบต.และที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	205,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	205,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) เก้าอี้ทำงานแบบหมุน 360 องศา จำนวน 2 ตัว	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบหมุน 360 องศา มีพนักพิง ที่วางแขนและมีคั่นโยกปรับระดับ จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
(2) ตู้เก็บเอกสารประตูบานเลื่อนกระจกใส จำนวน 2 ตัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารประตูบานเลื่อนกระจกใส ขนาดไม่น้อยกว่า 40*120*85 ซม. จำนวน 2 ตัวๆ ละ 5,000 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
(3) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 6 เครื่อง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 6 เครื่อง ๆ ละ 28,000 บาท ติดตั้งภายในห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้าตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2562		
(4) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท ติดตั้งภายในห้องกองช่าง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2562		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet printer)สำหรับกระดาษ A3	จำนวน	6,300 บาท
จำนวน 1 เครื่อง		

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet printer)

สำหรับขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 6,300 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, letter, legal และ custom

งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
---------------	-----	------------

รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
-------------	-----	------------

รายจ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือ

พัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุง

ครุภัณฑ์ ที่ดิน และหรือสิ่งก่อสร้าง พัฒนาระบบต่างๆ ฯลฯ

2488

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	4,193,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อเป็นค่ารักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างของ อบต.หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น ถนนลูกรัง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนลาดยาง อ่างเก็บน้ำ ระบบประปาหมู่บ้าน อาคารที่ทำการ ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	4,043,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,043,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

(1) รายการค่าขุดเขยสัญญาแบบปรับราคาได้ (K)	จำนวน	50,000 บาท ✓
--	-------	--------------

เพื่อใช้เป็นค่าขุดเขยสัญญาแบบปรับราคาได้ (k)ตามโครงการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว ตั้งโดยเป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 04 05. 2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

(10) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านโนนคู่น้อย สายทางเข้าวัดโนนคู่น้อย	จำนวน	56,600 บาท ✓
--	-------	--------------

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านโนนคู่น้อย สายทางเข้าวัดโนนคู่น้อย กว้าง 5.00 เมตร ยาว 20 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางดินลูกรังข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อยกว่า 100 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหัวกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และแก้ไขเพิ่มเติม (ผ.02/1 ลำดับที่ 8)

- (11)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 บ้านหนอง จำนวน 298,000 บาท ✓
หัวน้อย สายหลังฝายน้ำล้นถึงบ้านกุดสมิง

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.12 บ้านหนองหัว
น้อย สายหลังฝายน้ำล้นถึงบ้านกุด
สมิง กว้าง 4.00 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง
ดินลูกรังข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อย
กว่า 520 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหัว กำหนด (เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และแก้ไขเพิ่มเติม (ผ
.02 ลำดับที่ 248)

- (12)โครงการก่อสร้างคลองระบายน้ำรูปตัวยู พร้อมฝาดะแกรง หมู่ที่ จำนวน 218,300 บาท ✓
13 บ้านเสรีพัฒนา สายรอบบ้าน

เพื่อก่อสร้างคลองระบายน้ำรูปตัวยู พร้อมฝาดะแกรง หมู่
ที่ 13 บ้านเสรีพัฒนา สายรอบบ้าน รางระบายน้ำรูปตัว U
กว้าง 0.30 เมตร ลึก 0.30 เมตร พร้อมฝาดะแกรง
เหล็ก ยาว 100 เมตร ตามแบบที่อบต.หนองหัวกำหนด (เป็น
ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และแก้ไขเพิ่ม
เติม (ผ.02 ลำดับที่ 253)

- (13) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านหนอง จำนวน 494,400 บาท ✓
บัวใหญ่ใต้ สายบ้านหนองบัวใหญ่ใต้ ถึงบ้านโนนสำโรง

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านหนองบัวใหญ่
ใต้ สายบ้านหนองบัว-ใหญ่ใต้ ถึงบ้านโนนสำโรง
กว้าง 5.00 เมตร ยาว 173 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางดิน
ลูกรังข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อย
กว่า 865 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหัวกำหนด (เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และแก้ไขเพิ่มเติม (ผ
.02/1 ลำดับที่ 5)

- (14) โครงการก่อสร้างซุ้มประตูทางเข้าหมู่บ้านหนองหัว หมู่ที่ 15 จำนวน 180,000 บาท ✓

เพื่อก่อสร้างซุ้มประตูทางเข้าหมู่บ้านหนองหัว หมู่ที่ 15 ตาม
แบบที่อบต.หนองหัวกำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
2561-2565 และแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 3/2563 (ผ.02 ลำดับ
ที่ 1)

- (15) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 บ้านหนอง จำนวน 228,200 บาท ✓
หัวใหม่ สายบ้านหนองหัวใหม่ ถึงบ้านหนองปลาชิว ต. เสี้ยว

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 บ้านหนองหัว
ใหม่ สายบ้านหนองหัวใหม่ ถึงบ้านหนองปลาชิว ต
.เสี้ยว กว้าง 5.00 เมตร ยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง
ดินลูกรังข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อย
กว่า 550 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหัวกำหนด (เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และแก้ไขเพิ่มเติม (ผ
.02/1 ลำดับที่ 14)

- (16) โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ หมู่ 1 บ้านหนองหัว สายบ้าน จำนวน 93,200 บาท ✓
นายทวีแซ่ไคว้ ถึงศาลาประชาคม

เพื่อปรับปรุงรางระบายน้ำ หมู่ 1 บ้านหนองหัว สายบ้านนายทวี
แซ่ไคว้ ถึงศาลาประชาคม ตามแบบที่อบต.หนองหัว
กำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และ
แก้ไขเพิ่มเติม (ผ.02 ลำดับที่ 6)

- (2)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านโนน จำนวน 229,200 บาท ✓
สะแบง สายบ้านโนนสะแบงถึงหนองเม็ก

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านโนน
สะแบง สายบ้านโนนสะแบง ถึงหนอง
เม็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง
ดินลูกรังข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อย
กว่า 400 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหัวกำหนด (เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และแก้ไขเพิ่มเติม (ผ
.02/1 ลำดับที่ 1)

- (3)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านหนองบัว จำนวน 229,200 บาท ✓
ใหญ่ สายบ้านนายบุญหนา โคตรสุข

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านหนองบัว
ใหญ่ สายบ้านนายบุญหนา โคตร
สุข กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง
ดินลูกรังข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อย
กว่า 400 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหัวกำหนด (เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และแก้ไขเพิ่มเติม (ผ
.02 ลำดับที่ 74)

- (4) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านโนนคำ จำนวน 314,300 บาท ✓
 ด้อย สายบ้านโนนคำด้อย - บ้านนาขันตม

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านโนนคำด้อย สาย
 บ้านโนนคำด้อย - บ้านนาขัน

ตม กว้าง 5.00 เมตร ยาว 110 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง
 ดินลูกรังข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อย
 กว่า 550 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหว้ากำหนด (เป็นไปตาม
 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และแก้ไขเพิ่มเติม (ผ
 .02/1 ลำดับที่ 7)

- (5)โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตตัว U ฝาดะแกรงเหล็ก จำนวน 392,900 บาท ✓
 หมู่ 5 สายบ้านนายสนธิ ทองย่อน ถึง ถนนสาย 24

เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตตัว U ฝาดะแกรง
 เหล็ก หมู่ 5 สายบ้านนายสนธิ ทองย่อน ถึง ถนนสาย 24 ราง
 ระบายน้ำรูปตัว U กว้าง 0.30 เมตร ลึก 0.30 เมตร พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ยาว 180 เมตร ตามแบบที่อบต.หนองหว้า
 กำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และ
 แก้ไขเพิ่มเติม (ผ.02 ลำดับที่ 208)

- (6) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านป่าเลา จำนวน 314,300 บาท ✓
 สายบ้านป่าเลา ถึงบ้านโนนคำด้อย

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านป่าเลา สาย
 บ้านป่าเลา ถึงบ้านโนนคำ
 ด้อย กว้าง 5.00 เมตร ยาว 110 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง
 ดินลูกรังข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อย
 กว่า 550 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหว้ากำหนด (เป็นไปตาม
 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และแก้ไขเพิ่มเติม (ผ
 .02/1 ลำดับที่ 15)

- (7) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านโนนเชียง จำนวน 486,000 บาท ✓
สายบ้านโนนเชียงสอน ถึงบ้านห้วยน้ำทิพย์ ต. ท่าคล้อ

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านโนนเชียง
สอน สายบ้านโนนเชียงสอน ถึงบ้านห้วยน้ำทิพย์ ต. ท่า
คล้อ กว้าง 5.00 เมตร ยาว 170 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง
ดินลูกรังข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อย
กว่า 850 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหว้ากำหนด (เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และแก้ไขเพิ่มเติม (ผ
.02/1 ลำดับที่ 46)

- (8)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านเพ็กน้อย จำนวน 229,200 บาท ✓
สายรอบหมู่บ้าน นางอัม เจาศรี ถึงบ้านนางหนูกุล ศรีพรหม

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านเพ็กน้อย สาย
รอบหมู่บ้าน นางอัม เจาศรี ถึงบ้านนางหนูกุล ศรี
พรหม กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่
ทางดินลูกรังข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อย
กว่า 400 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหว้ากำหนด (เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และแก้ไขเพิ่มเติม (ผ
.02 ลำดับที่ 220)

- (9)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านกุดสมิง จำนวน 229,200 บาท ✓
สายบ้านนายจรัส บัวลา

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านกุดสมิง สาย
บ้านนายจรัส บัว
ลา กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง
ดินลูกรังข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อย
กว่า 400 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหว้ากำหนด (เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และแก้ไขเพิ่มเติม (ผ
.02/1 ลำดับที่ 93)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการผลิตผักปลอดภัยจากสารพิษ: การปลูกพืชไม่ใช้ดินในระบบการปลูกผักในวัสดุทดแทนดิน (Substrate culture)	จำนวน	30,000 บาท ✓
--	-------	--------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการผลิตผักปลอดภัยจากสารพิษ: การปลูกพืชไม่ใช้ดินในระบบการปลูกผักในวัสดุทดแทนดิน (Substrate culture) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย เครื่องมือการเกษตร จอบ เสียม วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ	จำนวน	10,000 บาท ✓
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	432,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	370,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	370,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	370,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้า ค่าไฟฟ้าระบบประปาหมู่บ้าน		
งบลงทุน	รวม	62,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	62,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
1)ปั๊มซับเมอร์สซิเบล (ปั๊บบาดาล) จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อปั๊มซับเมอร์สซิเบล(ปั๊บบาดาล) ขนาด 1.5 แรงม้า ท่อส่ง 1 1/2 พร้อมกล่องควบคุม จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 20,000 บาท		

2) เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งขนาด 2 แรงม้า ท่อ		
ส่ง 2 นิ้ว ท่อชุด 2 นิ้วจำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 11,000 บาท		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,409,818 บาท
งบกลาง	รวม	12,409,818 บาท
งบกลาง	รวม	12,409,818 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	147,963 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ .ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงาน จ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	7,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงิน ทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญ หายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 9,150,000 บาท ✓

"ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการ
ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป
ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้
กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพราย
เดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600
บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้
รับ 800 บาท และ อายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง
ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552"

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 2,664,000 บาท ✓

"ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คน
พิการที่มีสิทธิตามเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอ
ขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการ คน
ละ 800 บาทต่อเดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ.2559"

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 78,000 บาท ✓

"ดำเนินการเพื่อรองรับการสงเคราะห์
ผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัย
แล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะ
ดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงดูตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มี
สิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือนครบทั้ง 12
เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2548"

สำรองจ่าย

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า
ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอด
ปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ
บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนมากที่ มก 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12
มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่
สตุ ที่มท0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/3215 ลงวันที่ 6
มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

285255 (40% = 114102)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.หนองหัว

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองหัว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
ตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกอง
ทุน พ.ศ. 2561 และตามประกาศคณะกรรมการหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกัน
สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 (สมทบได้ไม่น้อย
กว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ของ อบต.ไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6
ถึง 20 ล้านบาท)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

192,855 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของ
งบประมาณรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับ
ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมา
รวม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546