

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2565



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า

อำเภอเบญจลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า

อำเภอเบญจลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่าอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 38,118,053.70 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 34,091,331.69 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 17,684,365.19 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักขังและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักขัง จำนวน 7 โครงการ รวม 177,557.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 30,788,250.14 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	57,090.75 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	64,392.20 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	176,227.23 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	711,810.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	79,020.71 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	18,397,482.25 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	11,302,227.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 10,003,491.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 33,696,444.70 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,946,077.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,833,943.68 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,702,724.02 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,278,700.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,935,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,490,833.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 4,634,290.03 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า

อำเภอเบญจลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	57,090.75	50,000.00	86,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	64,392.20	32,300.00	70,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	176,227.23	120,000.00	120,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและ กิจการพาณิชย์	711,810.00	600,000.00	600,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	79,020.71	8,000.00	92,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,088,540.89	810,300.00	968,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	18,397,482.25	18,475,129.00	18,867,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,397,482.25	18,475,129.00	18,867,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	21,896,325.00	22,914,571.00	23,165,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	21,896,325.00	22,914,571.00	23,165,000.00
รวม	41,382,348.14	42,200,000.00	43,000,000.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า

อำเภอเบญจลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,946,077.00	12,409,818.00	12,773,900.00
งบบุคลากร	12,833,943.68	15,080,640.00	15,776,500.00
งบดำเนินงาน	4,702,724.02	8,377,542.00	8,119,582.00
งบลงทุน	3,278,700.00	4,523,000.00	4,426,418.00
งบเงินอุดหนุน	1,935,000.00	1,779,000.00	1,868,600.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	30,000.00	35,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	33,696,444.70	42,200,000.00	43,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า

อำเภอเบญจลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว
อำเภอเบญจลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,970,665
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	360,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,512,544
แผนงานสาธารณสุข	541,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	812,400
แผนงานเคหะและชุมชน	390,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	105,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	405,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,378,573
แผนงานการเกษตร	105,000
แผนงานการพาณิชย์	645,918
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,773,900
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	43,000,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า

อำเภอเบญจลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 87 จังตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ด้วยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า และโดยอนุมัติของนายอำเภอเบญจลักษ์

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,970,665
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	360,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,512,544
แผนงานสาธารณสุข	541,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	812,400
แผนงานเคหะและชุมชน	390,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	105,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	405,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,378,573
แผนงานการเกษตร	105,000
แผนงานการพาณิชย์	645,918
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,773,900
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	43,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะกร จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลหนองหัวป่าปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลหนองหัวป่ามีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

27 ก.ย. 2564

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....
๐
๒๓๐๖

(นายเตือน บุญสุข)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลหนองหัว

อนุมัติ

(ลงนาม).....
๑๔

(นายอุดมศักดิ์ นวลศิริ)

ตำแหน่ง นายอำเภอเบญจลักษ์

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า

อำเภอเบญจลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,773,900 บาท
งบกลาง	รวม	12,773,900 บาท
งบกลาง	รวม	12,773,900 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 9,313,200 บาท

ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ 60 - 69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70 - 79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80 - 89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไปจะได้รับ 1,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,604,000 บาท

ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ ที่มีสิทธิตามเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเงินเบี้ยความพิการคนละ 500 บาทต่อเดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 72,000 บาท

"ดำเนินการเพื่อรองรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว ความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงดูตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548"

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มก 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

396,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.หนองหว่า

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 (สมทบได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ของ อบต.ไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6 ถึง 20 ล้านบาท)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,476,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,420,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,435,120 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 244,800 บาท
- (2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 269,280 บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,000 บาท
- (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,120 บาท

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,000 บาท
- (2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,120 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2
พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา ใน
อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,750,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2

พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1

อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น

เงิน 134,640 บาท

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12

เดือน รวมเป็นเงิน 110,160 บาท

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 28

อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น

เงิน 2,419,200 บาท

(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12

เดือน รวมเป็นเงิน 86,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,985,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,480,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับ
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่
ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) จำนวน 1 อัตรา
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) จำนวน 1 อัตรา
- (3) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา
- (4) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- (5) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- (6) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
- (7) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
- (8) นิติกร จำนวน 1 อัตรา
- (9) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
- (10) นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา
- (11) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

143,400 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ

ตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก) จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.)

(3) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) สำหรับเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 1,950

บาท จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ประเภท
บริหารงานท้องถิ่น และประเภทอำนวยการท้องถิ่น จำนวน 3
อัตรา ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ
กลาง) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12
เดือน รวมเป็นเงิน 84,000 บาท

(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น
ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12
เดือน รวมเป็นเงิน 42,000 บาท

(3) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 1
อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น
เงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
ศรีสะเกษ ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,136,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง
ทั่วไป จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผน
อัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ดังนี้

(1) ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1
อัตรา

(2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 2
อัตรา

(3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร (พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา

(4) พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเล็ก (พนักงานจ้างทั่ว
ไป) จำนวน 1 อัตรา

(5) พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

(6) นักการภารโรง (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

(7) ยาม (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

57,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12
เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564
-2566) ดังนี้

- (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา
- (2) พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา
- (3) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
- (4) นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา
- (5) ยาม จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน

รวม

2,020,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

455,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

355,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ
แทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 195,000 บาท
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคล
หรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนิน
งานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออก
แบบหรือควบคุมก่อสร้าง หรือคณะทำงานอื่นๆ ตาม
ระเบียบ จำนวน 80,000 บาท
- (3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือก
ตั้ง จำนวน 80,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	784,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ), ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอใจ, ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์เผยแพร่ของ อบต., ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า, ค่าติดตั้งโทรศัพท์, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2562 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2

/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

เพื่อเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี หรืองานราชการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง นายก อบต. สมาชิกสภา อบต. (กรณีครบวาระ กรณียุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ)

- | | | |
|---|-------|-------------|
| (4) โครงการฝึกอบรม และทัศนศึกษาดูงานของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | จำนวน | 164,000 บาท |
|---|-------|-------------|

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรม และทัศนศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

- | | | |
|--|-------|------------|
| (5) โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ | จำนวน | 30,000 บาท |
|--|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

- | | | |
|---|-------|------------|
| (6) โครงการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของ พนักงานส่วนตำบลหนองหัว | จำนวน | 20,000 บาท |
|---|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของพนักงานส่วนตำบลหนองหัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ทรัพย์สินต่างๆ

ค่าวัสดุ

รวม 490,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มูลี่ ม่านปรับแสง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิป เข็ม หมุด แฟ้ม สมุดบัญชี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มเพื่อบริการประชาชน พวงมาลัย พวงมาลา พาน พุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน ลำโพง ปลั๊กไฟ สายไฟฟ้า ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะแยกประเภท แปร่ง ไม้กวาด เชิง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผ้าปูโต๊ะ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ สำหรับรถยนต์
ส่วนกลาง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถบรรทุกขยะ รถจักรยานยนต์ รถ
ตัดหญ้า รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับ
ปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับวัสดุ เช่น ค่าส่งของ ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ
เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ น้ำกลั่น สายไมล์ เฟลา ตลับลูก
ปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน โช้ควง น็อตและสกรู กระจกมองข้างรถ
ยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฟิล์มกรอง
แสง ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์
ส่วนกลาง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถบรรทุกขยะ รถจักรยานยนต์ รถ
ตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควันของ อบต. เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน ฟืน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจาร
บี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง สำหรับใช้ในกิจการของ อบต. เช่น ป้ายประชา
สัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด
แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี
หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาตั้ง
กล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องถ่ายภาพเอกสาร แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น คัตชีฟฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) เครื่องกระจายเสียง สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM)แบบออปติคอล(Optical) เป็นต้น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

291,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของที่ทำกรรงค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. /ค่าไฟฟ้าสาธารณะ

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า เช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตาม ตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสาร อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวม ถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ		
งบลงทุน	รวม	10,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า 120*65*75 ซม. มี 4 ลีนชัก เป็นลีนชักกกลาง 1 พร้อมกุญแจล็อก เป็นลีนชัก ข้าง 3 ลีนชัก เรียงกัน มีกุญแจล็อก ที่ลีนชักกกลาง มีที่วาง เท้า จำนวน 1 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
(2) ตู้เก็บเอกสารประตูปานเลื่อนกระจกใส จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารประตูปานเลื่อนกระจกใส ขนาดไม่ น้อยกว่า 40*120*85 ซม. จำนวน 1 ตัวๆ ละ 5,000 บาท เพื่อ ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	จำนวน	25,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายในงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว, ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษา ฯลฯ

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,494,405 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,978,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,978,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,446,540 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา

1. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
2. นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
3. นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

483,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

1. พนักงานจ้างภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
2. พนักงานจ้างภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
3. พนักงานจ้างภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

7,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ

1. พนักงานจ้างภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
2. พนักงานจ้างภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	464,825 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	121,825 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	101,475 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 จำนวน 86,475 บาท
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ ภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง หรือคณะทำงานอื่นๆ ตามระเบียบ จำนวน 15,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,350 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าศึกษาเล่าเรียนบุตร พนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิเบิกค่าศึกษาเล่าเรียนบุตรได้ตามระเบียบกฎหมาย		

ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ล้างอัดภาพ เย็บเข้าปกหนังสือ ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงการจัดนำเข้าข้อมูลแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สิน ค่าปรับปรุงจัดทำระบบน้ำประปา ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าบริการขนส่ง ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่เป็นทรัพย์สิน หรืออยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ดีตามปกติ

ค่าวัสดุ รวม 130,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานในกิจการกองคลัง เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ใบเสร็จต่างๆ กระดาษ ทะเบียนต่าง ๆ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ ธงชาติ สมุดประวัติ แฟ้ม เครื่องคำนวณ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับใช้ในงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ผ้ากันเปื้อน น้ำยาฆ่าเชื้อ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบบะโหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้งต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในกาซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าเบี้ยประกันภัยค่าติดตั้งอาทิเช่น ตลับผงหมึกหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล เมนบอร์ด เมโมรี่ชิป ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า อนุญาต ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	50,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	จำนวน	50,600 บาท
จำนวน 2 เครื่อง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดติดผนัง ขนาด 24,000บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 25,300 บาท (พร้อมค่าติดตั้ง) เป็นเงิน 50,600 บาท		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	360,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าใช้สอย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

(1) โครงการจัดจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2565 ได้แก่ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวัสดุรับรอง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

(2) โครงการจัดจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2565 ได้แก่ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวัสดุรับรอง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

(3) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตรทบทวน ได้แก่ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวัสดุรับรอง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(4) โครงการอบรมส่งเสริมความรู้การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมส่งเสริมความรู้การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่ารับรอง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(5) โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เคมีภัณฑ์สำหรับเครื่องดับเพลิง ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

วัสดุจราจร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น กระบองไฟจราจร กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟลูกเงิน แผงกั้นจราจร กระจกโค้งมน นกหวีด ฯลฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(1) อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเบญจลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	จำนวน	30,000 บาท
เพื่ออุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเบญจลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,613,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,140,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,140,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,715,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงาน
งานครูส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน จำนวน 7 อัตรา ได้แก่

- 1) ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ (นักบริหารการศึกษา ระดับ
ต้น) จำนวน 1 อัตรา
- 2) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
- 3) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- 4) ตำแหน่งครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวใหญ่ จำนวน 1
อัตรา
- 5) ตำแหน่ง ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหว้า จำนวน 1
อัตรา
- 6) ตำแหน่ง ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนคำต้อ จำนวน 1
อัตรา
- 7) ตำแหน่ง ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเพ็ก จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ผอ.กองการ
ศึกษาฯ(นักบริหารงานการศึกษาระดับต้น) จำนวน 1
อัตราๆ เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 42,000 บาท

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินของผู้ที่ได้รับเงินวิทยฐานะชำนาญการ จำนวน 1
อัตราๆเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 42,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,229,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12
เดือน จำนวน 9 อัตรา ได้แก่

- 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
ธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- 2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวใหญ่ จำนวน 1 อัตรา
- 3) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหว้า จำนวน 1 อัตรา
- 4) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนคำต้อ จำนวน 1 อัตรา
- 5) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านเพ็ก จำนวน 1 อัตรา
- 6) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านหนองหว้า จำนวน 1 อัตรา
- 7) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด
โนนคำต้อ จำนวน 2 อัตรา
- 8) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านหนองบัวใหญ่ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

111,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน จำนวน 9
อัตรา ได้แก่

- 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
ธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- 2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวใหญ่ จำนวน 1 อัตรา
- 3) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหว้า จำนวน 1 อัตรา
- 4) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนคำต้อ จำนวน 1 อัตรา
- 5) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านเพ็ก จำนวน 1 อัตรา
- 6) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านหนองหว้า จำนวน 1 อัตรา
- 7) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด
โนนคำต้อ จำนวน 2 อัตรา
- 8) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านหนองบัวใหญ่ จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	449,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	174,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	164,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่ปฏิบัติงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อท้องถิ่นและประชาชน เช่น คณะกรรมการจัดซื้อ/การจ้าง กรรมการสำรวจและสำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) หรือคณะทำงาน อื่นๆ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 144,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการแทนกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างตรวจงานจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง หรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง หรือคณะทำงานอื่นๆ ตามระเบียบ จำนวน 20,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ได้แก่ พนักงานส่วน
ตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และ
หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18
กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
บุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
หรือหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้สอย	รวม	185,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ล้างอัดภาพ เย็บเข้า
ปกหนังสือ ค่าบริการรับใช้ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยว
กับการจ้างเหมาโฆษณาและการเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย
เสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียม
ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ
พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่า
ติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ
เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอ
ใจ ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ของ อบต. ค่าจ้าง
เหมาบุคลากรเพื่อดูแลและทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ทาสี
ติดมุ้งลวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ บรรดาที่
กฎหมายบังคับให้ชำระ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

15,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึง
การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มี
ประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณี
หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน
หรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการตรวจเยี่ยมชม
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณี
การตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของ
บริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ	จำนวน	35,000 บาท
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา หรือประชุมต่างๆ	จำนวน	35,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทรัพย์สินของกองการศึกษาฯ และปรับปรุง ซ่อมแซมรั้ว อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเพ็ก , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหว้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัวใหญ่ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนคำต้อ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในกิจกรรมของ อบต.และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น เครื่องเขียน กระดาษ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ ธงชาติ สมุดประวัติข้าราชการ แฟ้ม เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ายา สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆทางการแพทย์สำหรับใช้
ในกองการศึกษาฯ และศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก เช่น ยาสามัญประจำบ้าน โปรทวดไข่ เจ
ลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตลับหมึกผงหมึก สำหรับเลเซอร์ปริ้นเตอร์ ค่า
หมึกพิมพ์สำหรับอิงค์เจ็ทปริ้นเตอร์ ค่าตลับหมึกผงสำหรับเครื่อง
ถ่ายเอกสาร แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล เมนบอร์ด
เมมโมรี่ชิป Anitvirus card , Sound card , CD Rom หรือ
โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่
เกิน 20,000 บาท ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	24,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- | | | |
|--|-------|------------|
| 1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง | จำนวน | 17,000 บาท |
|--|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆละ 17,000 บาท *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

2. เครื่องสำรองไฟ จำนวน 3 เครื่อง

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า สำหรับเครื่อง
คอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 3 เครื่องๆละ
2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watt)
- สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

3,898,764 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

2,010,964 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

891,300 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบราย
จ่ายอื่น ๆ

1. โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่า
ของขวัญของรางวัล ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ

- | | | |
|--|-------|-------------|
| 2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา | จำนวน | 861,300 บาท |
|--|-------|-------------|
- 2.1 ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 555,660 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ทั้ง 4 แห่ง จำนวนเด็ก 108 คนๆละ 21 บาท เป็นเวลา 245
วัน เป็นเงิน 555,660 บาท (เบิกหักผลส่ง)
- 2.2 ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)เด็กนักเรียน จำนวน 183,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน
สอนเด็กนักเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4 แห่ง จำนวนนักเรียน
108 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 183,600 บาท (เบิก
หักผลส่ง)
- 2.3 ค่าหนังสือเรียนเด็กนักเรียน จำนวน 21,600 บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าหนังสือเรียนเด็กนักเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4
แห่ง จำนวนเด็ก 108 คนๆละ 200 บาทเป็นเงิน 21,600
บาท (เบิกหักผลส่ง)
- 2.4 ค่าอุปกรณ์การเรียนเด็กนักเรียน จำนวน 21,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนเด็กนักเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กทั้ง 4 แห่ง จำนวนเด็ก 108 คนๆละ 200 บาท เป็น
เงิน 21,600 บาท (เบิกหักผลส่ง)
- 2.5 ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 32,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
เครื่องแบบนักเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4 แห่ง
จำนวนเด็ก 108 คนๆละ 300 บาทเป็นเงิน 32,400
บาท (เบิกหักผลส่ง)
- 2.6 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 46,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กทั้ง 4 แห่ง จำนวนเด็ก 108 คนๆละ 430 บาทเป็น
เงิน 46,440 บาท (เบิกหักผลส่ง)

ค่าวัสดุ	รวม	1,056,664 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,056,664 บาท

- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับใช้ในงานบ้านงาน
 ครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.หนองหว้าทั้ง 4
 ศูนย์ เช่น แปร่งขัดพื้น แปร่งทำความสะอาด ไม้กวาด ผ้าปู
 โต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อนโต๊ะ ผ้ากันเปื้อน น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ฯลฯ

- ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 1,036,664 บาท
 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กศูนย์พัฒนา
 เด็กเล็กทั้ง 4 ศูนย์ จำนวนเด็ก 108 คนๆ ละ 7.37
 บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 206,949.60 บาท
 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กโรงเรียน
 ทั้ง 4 แห่ง จำนวนเด็ก 433 คนๆ ละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260
 วัน เป็นเงิน 829,714.60 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	63,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองหว้าทั้ง 4 ศูนย์		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองหว้า ทั้ง 4 ศูนย์		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตาม ตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ		

งบลงทุน	รวม	69,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	69,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	59,200 บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆละ 29,600 บาท คุณลักษณะตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม 2563		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องกรองน้ำ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	10,000 บาท
จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต. หนองหว้า จำนวน 1 เครื่องๆละ 10,000 บาท		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,818,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,818,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียน ทั้ง 4 แห่ง	จำนวน	1,818,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน สังกัด สพฐ.ในเขตพื้นที่ตำบลหนองหว้า จำนวน 433 คนๆ ละ 21 บาท/วัน จำนวน 200 วัน		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	541,000 บาท
---------------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	537,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
-----------	-----	-------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่ออาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่าย	รวม	368,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	8,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าสำรวจจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | | |
|--|-------|------------|
| (1) โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก | จำนวน | 20,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 | | |
| (2) โครงการป้องกันและแก้ปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน | จำนวน | 20,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 | | |

(3) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be Number One จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be Number One โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(4) โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระราชบัญญัติ ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระราชบัญญัติ ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีน ค่าอุปกรณ์การฉีด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(5) โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ปีงบประมาณ 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(6) โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid - 19)	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid - 19) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565		
(7) โครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565		
ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	25,000 บาท
(1) ยาคุมกำเนิดสัตว์เลี้ยง เช่น ค่ายาคุมกำเนิดสุนัขและแมว จำนวน 10,000 บาท		
(2) เจลล้างมือแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย จำนวน 15,000 บาท		
งบลงทุน	รวม	4,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,000 บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
(1) เครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรดพร้อมเจลฆ่าเชื้ออัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง		
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรดพร้อมเจลฆ่าเชื้อ ใช้สำหรับการจัดกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัวว่า		
จำนวน	4,000 บาท	

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	812,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	683,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	683,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	641,400 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ดังนี้"

- (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) จำนวน 1 อัตรา
- (2) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

-ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 42,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	123,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	47,500 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 27,500 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง หรือคณะทำงานอื่นๆ ตามระเบียบ จำนวน 20,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	1,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ		

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มูลี่ ม่าน ปรับแสง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิป เข็ม หมุด แฟ้ม สมุดบัญชี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มเพื่อบริการประชาชน ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
----------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง สำหรับใช้ในกิจการของ อบต. เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดั่งกล้อง ขาดั่งเขียนภาพ เล่นสไลด์ กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
"เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องถ่ายภาพเอกสาร แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสงแผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) เครื่องกระจายเสียง สัญญาณ (Hub)แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM)แบบออปติคอล(Optical) เป็นต้น"		
งบลงทุน	รวม	5,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาดไม่น้อยกว่า 120*65*75 ซม. พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัวๆละ 5,500 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	390,000 บาท
--------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	390,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	370,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้าง
เหมาบริการเก็บขยะ ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดขยะ ค่าธรรมเนียม
ในการให้บริการ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ บรรดาที่กฎหมายบังคับให้
ชำระ ฯลฯ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการจัดการขยะมูลฝอย "จังหวัดสะอาด"	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการขยะมูล
ฝอย "จังหวัดสะอาด" โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึก
อบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 และเป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะทั่วไป ถังขยะ
แยกประเภท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	105,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (กองสวัสดิการฯ)		
โครงการฝึกอบรมการทำขนมไทย	จำนวน	20,000 บาท
"เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการทำขนมไทย ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ " (กองสวัสดิการฯ)		
โครงการฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 (สำนักปลัด)		
โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพการทำพานบายศรีจากใบตอง	จำนวน	20,000 บาท
" - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและส่งเสริมการทำพานบายศรีจากใบตอง ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ " (กองสวัสดิการฯ)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดศรีสะเกษ ตามโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณการป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของที่ทำการปกครองจังหวัดศรีสะเกษ (กลุ่มงานความมั่นคง)	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดศรีสะเกษ เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณการป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของที่ทำการปกครองจังหวัดศรีสะเกษ (กลุ่มงานความมั่นคง)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. โครงการจัดการแข่งขันกีฬายูวชนตำบลยาเสพติด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬายูวชนตำบลยาเสพติด	จำนวน	100,000 บาท
2. โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นเบญจลักษณ์สัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาเบญจลักษณ์สัมพันธ์	จำนวน	150,000 บาท
3. โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันนอกพื้นที่ตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ที่หน่วยงาน องค์กร ส่วนราชการอื่น เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬา	จำนวน	30,000 บาท

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัว ผู้สูงอายุ ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าจัดสถานที่ ค่ารางวัล ฯลฯ		
2. โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าสถานที่ ค่ารางวัล ฯลฯ		
3. โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีบุญเวส	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีบุญเวส ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอำเภอเบญจลักษ์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานประเพณีทางศาสนาและวัฒนธรรมอำเภอ		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,204,973 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,553,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,553,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	789,220 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราจำนวน 12 เดือน ได้แก่ (1) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) จำนวน 1 อัตรา (2) วิศวกรโยธาชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ประเภทนักบริหารงานช่าง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่างระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 42,000 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	654,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผน อัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) ดังนี้ 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ จำนวน 1 อัตรา 2. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง โยธา จำนวน 1 อัตรา 3. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง สำรวจ จำนวน 1 อัตรา 4. พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา 5. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	67,380 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา 2. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา 3. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ จำนวน 1 อัตรา 4. พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา 5. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	599,293 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	243,540 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	140,540 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 จำนวน 60,540 บาท (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารส่วนงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมการก่อสร้าง หรือคณะทำงานอื่นๆตามระเบียบ จำนวน 80,000 บาท		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	61,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	180,753 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่นค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไปประชาสัมพันธ์เผยแพร่ของ อบต.ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างควบคุมงาน ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายก อบต. ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	25,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	110,753 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	175,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระจาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระจาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก

แปลงลบกระดานดำ ทรายยาง ทรายแกรงวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มูลิ ม่านปรับแสง กระจาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิป

เข็ม หมุด แฟ้ม สมุดบัญชี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	40,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ได้แก่ หลอดไฟฟ้า บัลลัหลอด ไฟวส์ ปลั๊กไฟฟ้า สตาร์ทเตอร์ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
---------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ แปลง ไม้กวาด เข่งถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผ้าปูโต๊ะ กระจาดน้ำร้อน กระจาด

น้ำแข็ง น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับซ่อมแซมปรับปรุงแก้ไขวัสดุครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้างของ อบต.หรืออยู่ในความรับผิดชอบของอบต. เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ แปลงทาสี สี ตะปู ปูนซีเมนต์ อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก อ่างล้างมือ โถส้วม ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบอิงค์เจ็ท ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องถ่ายภาพเอกสาร แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (key board) เมนบอร์ด (main board) เมโมรี่ชิป (memor chip) เช่น คัดซีทีพีดีเตอร์ (cut sheet feeder) เมาส์ (mouse) เครื่องกระจายเสียง สัญญาณ (hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (card) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (optical) เป็นต้น		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจเพื่อใช้ในการกิจการของ อบต. เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตีสายโทรศัพท์ ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เพื่อใช้ในการกิจการของ อบต.และที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	42,600 บาท

คำครุภัณฑ์

รวม

42,600 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2*(จอแสดงผลภาพ จำนวน 30,000 บาท
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน 1 เครื่องๆละ 30,000 บาท *(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อย
กว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน
หลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูงจำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำเป็น
แบบ cache Memory รวมในระดับ (level) เดียวกันขนาดไม่
น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing unit ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด solid State Drive ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี
กว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 12,600 บาท
จำนวน 2 เครื่อง

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet printer)
สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 6,300 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (inkjet)
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้า ต่อนาที(ppm)หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A3,a4,letter,legalและ custom

งบรายจ่ายอื่น รวม 10,000 บาท

รายจ่ายอื่น รวม 10,000 บาท

รายจ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบ จำนวน 10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือ
พัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์
ที่ดิน และหรือสิ่งก่อสร้าง พัฒนาระบบต่างๆ ฯลฯ

งานก่อสร้าง	รวม	4,173,600 บาท
งบลงทุน	รวม	4,173,600 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,173,600 บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
1. โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนคำต้อ	จำนวน	103,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนคำต้อ รายละเอียดตามแบบที่ อบต.หนองหว้า กำหนด(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 9) (กองการศึกษาฯ)		
2. โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหว้า	จำนวน	37,600 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหว้า รายละเอียดตามแบบที่ อบต. หนองหว้ากำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 9) (กองการศึกษาฯ)		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า	จำนวน	3,556,000 บาท
เพื่อใช้เป็นค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า งบประมาณ 7,112,000 บาท ก่อหนี้ผูกพันสองปีงบประมาณ เนื่องจากมีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการในปีงบประมาณเดียว ดังนั้นจึงตั้งจ่ายไว้ในปีงบประมาณ 2565 จำนวน 3,556,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ในปีงบประมาณ 2566 จำนวน 3,556,000 บาท (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และเพิ่มเติมครั้งที่ 9 ผ.02 ลำดับที่ 63) (กองช่าง)		

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- 1) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าเลา หมู่ที่ 6 จำนวน 168,600 บาท
สายบ้านนายประดิษฐ์ ศรีบุรี-บ้านนางภาพิมล ไยเครือ

เพื่อใช้เป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าเลา หมู่ที่ 6 สายบ้านนายประดิษฐ์ ศรีบุรี-บ้านนางภาพิมล ไยเครือ กว้าง 5.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อยกว่า 300 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหว้ากำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และเพิ่มเติมครั้งที่ 9 พ.02 ลำดับที่ 29)

- 2) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบัวใหญ่ใต้ หมู่ที่ 14 จำนวน 258,400 บาท

สายบ้านนางสาวไพพิศ สุขสวาท ไปบ้านเพ็ก

เพื่อใช้เป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองบัวใหญ่ใต้ หมู่ที่ 14 สายบ้านนางสาวไพพิศ สุขสวาท ไปบ้านเพ็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 150.00 เมตร หนา 0.10 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม. ตามแบบที่อบต.หนองหว้ากำหนด (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 และเพิ่มเติมครั้งที่ 9 พ.02 ลำดับที่ 47)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

- ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามโครงการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า ตั้งโดยเป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลังด่วนที่สุดที่ กค 04 05. 2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการผลิตผักปลอดภัยจากสารพิษ: การปลูกพืชไม่ใช้ดินในระบบการปลูกผักในวัสดุทดแทนดิน (Substrate culture) รุ่นที่ 2	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการผลิตผักปลอดภัยจากสารพิษ: การปลูกพืชไม่ใช้ดินในระบบการปลูกผักในวัสดุทดแทนดิน (Substrate culture) รุ่นที่ 2 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565		
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย เครื่องมือการเกษตร จอบ เสียม วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(2) โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แก่เยาวชน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแก่เยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(3) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) สนองพระราชดำริ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) สนองพระราชดำริ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	645,918 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	600,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับซ่อมแซมปรับปรุงแก้ไขวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้างของ อบต. เช่น ระบบน้ำประปาหมู่บ้าน ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ กาวทาท่อ อุปกรณ์ระบบสูบ - ส่งน้ำ ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	540,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	540,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้กระแสไฟฟ้า ค่าไฟฟ้าระบบประปาหมู่บ้าน		

งบลงทุน	รวม	45,918 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,918 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
(1) ปัมพ์ขับเคลื่อน (ปั้มน้ำบาดาล) ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	16,018 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำขับเคลื่อน(ปั้มน้ำบาดาล) ขนาด 1.5 แรงม้า ท่อส่ง 2 นิ้ว พร้อมกล่องควบคุม		
(2) ปัมพ์ขับเคลื่อน (ปั้มน้ำบาดาล) ขนาด 3.0 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	29,900 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำขับเคลื่อน(ปั้มน้ำบาดาล) ขนาด 3.0 แรงม้า ท่อส่ง 2 นิ้ว พร้อมกล่องควบคุม		